

# **Program Operacyjny INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO**

Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007 – 2013

## **Szczegółowy opis priorytetów**

### **Kryteria wyboru projektów<sup>1</sup>**

**Priorytet XIV: POMOC TECHNICZNA – EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO**

**Priorytet XV: POMOC TECHNICZNA – FUNDUSZ SPÓJNOŚCI**

Tekst ujednolicony obowiązujący od 23 listopada 2009 r.  
przygotowany na podstawie uchwał Komitetu Monitorującego POIiŚ nr 2/2008 oraz nr 4/2008 z dn. 5 lutego 2008 r., nr 14/2009 z dn. 9 września 2009 r., nr 21/2009 z dn. 23 listopada 2009 r.

---

<sup>1</sup> Szczegółowe zasady oceny i wyboru projektów w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko zawarte są w załączniku nr 2 do „Szczegółowego opisu priorytetów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” pt. „Organizacja systemu oceny i wyboru projektów w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko”.

Kryteria wyboru projektów zostaną przyjęte przez Komitet Monitorujący Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko. W ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko przewidziano następujące tryby wyboru projektów:

- tryb indywidualny;
- tryb systemowy;
- tryb konkursowy.

W przypadku projektów „dużych”<sup>2</sup>, niezależnie od trybu wyboru podejmowana będzie decyzja o przesłaniu projektu do Komisji Europejskiej”.

### **TRYB INDYWIDUALNY**

Tryb indywidualny ma zastosowanie do projektów ujętych w indykatywnym wykazie indywidualnych projektów kluczowych.

Podjęcie decyzji o dofinansowaniu projektu indywidualnego (ujętego w wykazie) podejmowana będzie w oparciu o **kryteria formalne** oraz **kryteria merytoryczne I oraz II stopnia**.

### **TRYB SYSTEMOWY**

Tryb systemowy ma zastosowanie do projektów:

- wytypowanych przez Ministra Zdrowia wybieranych do dofinansowania pod kątem **kryteriów formalnych** oraz **kryteriów merytorycznych I oraz II stopnia**;
- pomocy technicznej wybieranych do dofinansowania pod kątem **kryteriów formalnych** oraz **kryteriów merytorycznych** określonych dla priorytetów XIV i XV.

### **TRYB KONKURSOWY**

Tryb konkursowy ma zastosowanie do projektów wybieranych w ramach konkursów\*. Projekty konkursowe wybierane będą do dofinansowania w oparciu o **kryteria formalne**, **kryteria merytoryczne I stopnia** oraz **kryteria merytoryczne II stopnia**.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 41 pkt. 2 Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006r. *ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999* (Dz.U. L 210 z 31.07.2006 decyzję dotyczącą dofinansowania dla projektu dużego podejmuje Komisja Europejska. Zgodnie z art. 39 ww. rozporządzenia dużymi projektami są zadania, których całkowity koszt przekracza kwotę 25 mln euro w przypadku środowiska naturalnego oraz 50 mln euro w przypadku innych dziedzin.

\* Za wyjątkiem projektów priorytetu IV *Przedsięwzięcia dostosowujące przedsiębiorstwa do wymogów ochrony środowiska*. Zasady oceny i wyboru projektów tego priorytetu zawarte są w karcie danego działania.

Niniejszy dokument zawiera zestawienie kryteriów wyboru projektów dla operacji wspieranych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013.

Kryteria wyboru projektów dzielą się na:

- **kryteria dostępu** – mające zastosowanie dla projektów wybieranych w ramach działań od 4.2 do 4.6. Kryteria te zawierają się w kartach poświęconych poszczególnym działaniom od 4.2 do 4.6.
- **Kryteria formalne** – mające zastosowanie do projektów wybieranych w trybach: indywidualnym, systemowym oraz konkursowym. Kryteria formalne mogą być poszerzone o kryteria szczegółowe dla danego typu projektu. Dodatkowe kryteria formalne zawierają się w karcie poświęconej danemu działaniu w niniejszym dokumencie.
- **Kryteria merytoryczne I stopnia** – mające zastosowanie do projektów wybieranych w trybie konkursowym systemowym i indywidualnym. Kryteria merytoryczne I stopnia mają charakter kryteriów indywidualnych dla danego typu projektu i zawierają się w karcie poświęconej danemu działaniu w niniejszym dokumencie.
- **Kryteria merytoryczne II stopnia** – mające zastosowanie do projektów wybieranych w trybach: indywidualnym, systemowym z wyjątkiem projektów pomocy technicznej\* oraz konkursowym. Kryteria merytoryczne II stopnia mogą być poszerzone o kryteria szczegółowe dla danego typu projektu. Kryteria merytoryczne II stopnia zawierają się w karcie poświęconej danemu działaniu w niniejszym dokumencie.

---

\* Kryteria merytoryczne odnoszące się do projektów pomocy technicznej zawierają się w karcie danego działania.

**1. Kryteria formalne\***

<b><u>l.p.</u></b>	<b><u>Nazwa Kryterium</u></b>	<b><u>Opis Kryterium</u></b>	<b><u>TAK/NIE</u></b>
1.	Wniosek złożony w terminie.	Termin składania wniosków, w przypadku projektów konkursowych podany jest w ogłoszeniu o naborze wniosków. Datę złożenia wniosku dla projektów indywidualnych określa IP/IW indywidualnie dla każdego projektu mając na względzie zapisy preumowy oraz dotrzymanie zasady n+3/n+2.	
2.	Wniosek sporządzono na obowiązującym formularzu.	Formularz wniosku dostępny jest na stronach internetowych MRR, do których odwołanie zawiera się w ogłoszeniu o naborze wniosków. (Formularz dotyczący projektów pomocy technicznej dystrybuowany będzie indywidualnie do potencjalnych beneficjentów).	
3.	Wniosek wypełniony jest w języku polskim.	Informacje w treści wniosku spełniają wymogi ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim. Tytuł i opis projektu w jasny i nie budzący wątpliwości sposób powinien obrazować faktyczne zadanie lub realizację pewnego etapu większego przedsięwzięcia, które zostanie w określonych ramach zrealizowane.	
4.	Zgodność okresu realizacji z okresem programowym.	Zgodnie z zasadą n+2 realizacja projektu musi zakończyć się przed końcem 2015 roku.	
5.	Kompletność wniosku.	<ul style="list-style-type: none"><li>- wymagana liczba egzemplarzy wniosku,</li><li>- wniosek zawiera wszystkie strony,</li><li>- wszystkie wymagane pola we wniosku zostały uzupełnione,</li><li>- wniosek zawiera poprawne wyliczenia arytmetyczne,</li><li>- wersje papierowe i elektroniczna wniosku są tożsame,</li><li>- wniosek jest podpisany przez osobę upoważnioną,</li><li>- wniosek opatrzony jest pieczęcią wnioskodawcy,</li><li>- wszystkie załączniki są czytelne (w szczególności skany dokumentów, mapy),</li><li>- załączniki w wersji elektronicznej zostały zapisane w formatach niewymagających specjalistycznego oprogramowania (np. PDF, JPG)</li><li>- modele finansowe zostały zapisane w formacie „xls.” z aktywnymi (odblokowanymi) formułami</li></ul>	
6.	Wniosek posiada komplet załączników.	<p>Zakres wymaganych załączników projektów konkursowych zawarty jest w ogłoszeniu o naborze wniosków. W przypadku projektów indywidualnych i systemowych zestawienie wymaganych dokumentów określa instytucja przyjmująca wniosek.</p> <p>Załączniki do wniosku są ważne i zgodne z odpowiednimi polskimi oraz unijnymi przepisami szczególnie jeśli chodzi o przepisy o ochronie środowiska, przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.</p>	

---

\* Nie dotyczy działania 4.1 Wsparcie systemów zarządzania środowiskowego.

7.	Zgodność z Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko oraz „Szczegółowym opisem priorytetów POIiŚ”.	Aby kryterium było spełnione wszystkie poniżej określone elementy muszą zostać spełnione: - Typ/rodzaj projektu zgodny z przewidzianym w szczegółowym opisie priorytetów POIiŚ - Typ beneficjenta - Zachowanie pułapu maksymalnego poziomu dofinansowania, - Spełnienie warunku minimalnej/maksymalnej wartości projektu (nie dotyczy pomocy technicznej), - Beneficjenci objęci projektem są uprawnieni do ubiegania się o przyznanie dofinansowania w zakresie określonym we wniosku	
8.	Strategiczny charakter projektu***	Projekt realizuje cele dokumentu strategicznego przyjętego przez Radę Ministrów lub inny właściwy podmiot na poziomie krajowym (np. SRK) oraz dokumentu strategicznego na poziomie UE (np. SWW). W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wskazanie projektu dokumentu, który został już w części dotyczącej danego projektu uzgodniony, przed jego zatwierdzeniem.  Właściwa IP określiła szczegółową listę dokumentów, które zostaną wykorzystane przy ocenie przez daną instytucję*.	
9.	Skala oddziaływania projektu (ponadregionalna i krajowa)***	Ujęcie projektu w strategiach o charakterze ponadregionalnym. W przypadku braku takich dokumentów, należy uzasadnić oddziaływanie wykraczające poza obszar województwa, w którym realizowany jest projekt.	
10.	Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie.	Na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.	

## 2. Kryteria merytoryczne - kryteria merytoryczne zawierają się w karcie poświęconej danemu działaniu.

\* Lista dokumentów zostanie umieszczona na stronie internetowej instytucji zarządzającej pod adresem [www.poiis.gov.pl](http://www.poiis.gov.pl)

\*\*\* Nie dotyczy priorytetów XIV I XV (Pomoc techniczna)

**Priorytet XIV: POMOC TECHNICZNA – EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO**

**Priorytet XV: POMOC TECHNICZNA – FUNDUSZ SPÓJNOŚCI**

**1. Dodatkowe kryteria formalne**

<b><u>l.p.</u></b>	<b><u>Nazwa Kryterium</u></b>	<b><u>Opis Kryterium</u></b>	<b><u>TAK/NIE</u></b>
<b>1.</b>	Zgodność z celami Programu / Priorytetu	Kryterium dotyczy porównania czy cele projektu są zgodne z celami określonymi dla priorytetów pomocy technicznej w ramach Programu (tj. mają na celu wsparcie zarządzania Programem oraz wypełnianie zadań związanych z informacją, promocją, ewaluacją i monitoringiem Programu).	
<b>2.</b>	Właściwy dobór wskaźników	Przedmiotem oceny będzie prawidłowość doboru wskaźników w stosunku do zadań planowanych do realizacji w ramach projektu.	
<b>3.</b>	Wartość projektu nie przekracza wysokości środków dostępnej dla sektora	Kryterium dotyczy porównania wartości projektu z wysokością alokacji, jaką dysponuje dany sektor.	
<b>4.</b>	Prawidłowo określone źródła finansowania projektu	Źródłami finansowania są środki EFRR/FS oraz wkład własny.	
<b>5.</b>	Zgodność z prawodawstwem wspólnotowym i krajowym oraz dokumentami programowymi	Zgodność w szczególności z zasadami zawierania umów dla zadań objętych projektem oraz z zasadami w zakresie informowania o współfinansowaniu projektu ze środków EFRR/FS w ramach PT POIiŚ.	

## 2. Kryteria merytoryczne

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa Kryterium</u>	<u>Opis Kryterium</u>	<u>TAK/NIE/NIE DOTYCZY</u>
1	Kwalifikowalność wydatków	Ocenie poddane zostaną wydatki wskazane we wniosku o dofinansowanie pod kątem spełniania zasad kwalifikowalności.	
2	Wpływ planowanych działań na zwiększenie efektywności działań w zakresie realizacji PO IiŚ	Ocenie podlegało będzie uzasadnienie potrzeby realizacji działań opisanych we wniosku oraz wpływ planowanych do realizacji działań na sprawne wykonywanie przez właściwe instytucje zadań związanych z realizacją POIiŚ	
3.	Zgodność projektu z założeniami Wieloletniego Planu Działań	WPD przedstawiane jest do akceptacji przez IZ przed złożeniem pierwszego wniosku o dofinansowanie. W trakcie oceny wniosku o dofinansowanie analizowana jest m.in. zgodność RPD z założeniami dotyczącymi indykatywnego podziału alokacji dostępnej w ramach sektora.	
4.	Zgodność z politykami UE: równości szans, społeczeństwa informacyjnego, ochrony środowiska.	Projekty pomocy technicznej nie powinny negatywnie wpływać na polityki wspólnotowe. Mogą natomiast być pod tym względem neutralne.	
5.	Zgodność z założeniami dotyczącymi prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych w ramach POIiŚ (w tym np. zgodność z założeniami rocznego planu działań informacyjnych i promocyjnych)	Zadania w zakresie informacji i promocji finansowane w ramach PT POIiŚ muszą być zgodne z zasadami prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych w ramach POIiŚ.	
6.	Zgodność z założeniami Rocznoego Planu Ewaluacji	Ocenie będzie podlegała zgodność planowanych działań ewaluacyjnych z założeniami Rocznoego Planu Ewaluacji	